

**Sres:**  
COMPU-OFFICE DOMINICANA, SRL  
Su Despacho

**Ref:** OPTIC-CMC-40/2017  
Adquisición de consumibles de impresora OPTIC-DAF-CM-2017-00

Cortésmente, les invitamos a participar del proceso de compra de referencia.  
A tal efecto adjuntamos el formulario de cotización con el detalle de los requerimientos.

Las ofertas se recibirán de 17/10/2017 al 20/10/2017 en sobre debidamente  
cerrado en OPTIC Av. 27 de Febrero #419, 8vo. Piso, El Millón, Santo Domingo, R.D. Tel.:  
809.286.1009 Ext. 2278 E-mail: karina.sepulveda@optic.gob.do.  
Debe de anexar a la cotización la carta de originalidad de los toners.

Atentamente

*Sabrina Rodríguez*  
18-10-2017


COMPU-OFFICE  
DOMINICANA, S.R.L.



Asunto : Solicitud compra consumibles.

Por este medio solicitamos la compra de los siguientes consumibles de las impresoras de nuestra Institución:

Cantidad	Descripción	Área asignada
2	Tóner 304A Amarillo CC533A	Impresora Asistentes Director General y CCG
3	Tóner 304A Amarillo CC532A	Impresora Asistentes Director General y CCG
12	Tóner CE278A negro	Impresora multifuncional DG, Compra, Contabilidad Auditoría, Asistentes CCG, Correspondencia.
3	Tóner CP410A Negro	Impresora HP LJ Color M477fdw Directora CAC
3	Tóner CP411A Cyan	Impresora HP LJ Color M477fdw Directora CAC
3	Tóner CP412A Amarillo	Impresora HP LJ Color M477fdw Directora CAC
3	Tóner CP413A Magenta	Impresora HP LJ Color M477fdw Directora CAC
8	Toner 83A negro	HP Laserjet Pro MFP M225DW de RRRH y CAP
2	Toner Q5953A magenta	HP Laserjet 4700
2	Toner Q5951A cyan	HP Laserjet 4700
5	Toner Q5950A negro	HP Laserjet 4700
4	Toner 507A CE400 negro	HP Laserjet MFP 575 uso común Metro
3	Toner 507A CE401 cyan	HP Laserjet MFP 575 uso común Metro
3	Toner 507A CE403 magenta	HP Laserjet MFP 575 uso común Metro
2	Cartuchos magenta 951	Hp Officejet Pro 8610 Administración y Finanzas
2	Cartuchos amarillo 951	Hp Officejet Pro 8610 Administración y Finanzas
2	Cartuchos cyan 951	Hp Officejet Pro 8610 Administración y Finanzas
2	Cartuchos 950 negro	Hp Officejet Pro 8610 Administración y Finanzas

  
 12/03/11  
 10/06/11  
 10/06/11  
 10/06/11  
 10/06/11



# NOTIFICACION

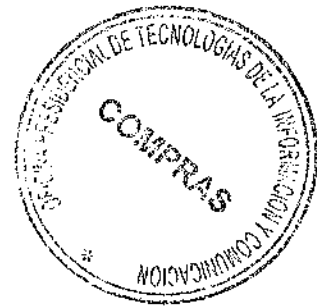
## Proceso de Compras OPTIC-DAF-CM-2017-0040

Las Propuestas economicas se recibiran en sobres cerrados, sellados, firmados e identificados con el numero del Proceso, en la oficina principal de OPTIC. Departamento de Compras y Contrataciones, Avenida 27 de febrero # 419, Sector el Millón, D.N., tel. (809) 286-1009 ext. 2279. La recepcion de las cotizaciones seran desde el dia **17/10/2017** al **20/10/2017** hasta las 4:30 p.m. (Ver requerimiento a los fines de cotización), Deben incluir carta de Originalidad de los Toner ( Este requisito es obligatorio)



**Cristina Taveras.**

Encargada de la División de Compras y Contrataciones



**Sres:**  
ALL Office Solutions TS, SRL  
Su Despacho

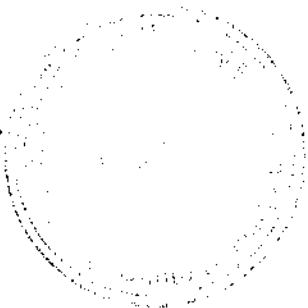
**Ref:** OPTIC-CMC-40/2017  
Adquisición de consumibles de impresora OPTIC-DAF-CM-2017-00

Cortésmente, les invitamos a participar del proceso de compra de referencia.  
A tal efecto adjuntamos el formulario de cotización con el detalle de los requerimientos.

Las ofertas se recibirán de 17/10/2017 al 20/10/2017 en sobre debidamente  
cerrado en OPTIC Av. 27 de Febrero #419, 8vo. Piso, El Millón. Santo Domingo, R.D. Tel.:  
809.286.1009 Ext. 2278 E-mail: karina.sepulveda@optic.gob.do.  
Debe de anexar a la cotización la carta de originalidad de los toners.

Atentamente

*Teo Sufina*  
18/10/17



*Cristina Talavera*

Asunto : Solicitud compra consumibles.

Por este medio solicitamos la compra de los siguientes consumibles de las impresoras de nuestra Institución:

Cantidad	Descripción	Área asignada
2	Tóner 304A Amarillo CC533A	Impresora Asistentes Director General y CCG
3	Tóner 304A Amarillo CC532A	Impresora Asistentes Director General y CCG
12	Tóner CE278A negro	Impresora multifuncional DG, Compra, Contabilidad Auditoría, Asistentes CCG, Correspondencia.
3	Tóner CF410A Negro	Impresora HP Lj Color M477fdw Directora CAC
3	Tóner CF411A Cyan	Impresora HP Lj Color M477fdw Directora CAC
3	Tóner CF412A Amarillo	Impresora HP Lj Color M477fdw Directora CAC
3	Tóner CF413A Magenta	Impresora HP Lj Color M477fdw Directora CAC
8	Tóner 83A negro	HP Laserjet Pro MFP M225DW de RRHH y CAP
2	Tóner Q5953A magenta	HP Laserjet 4700
2	Tóner Q5951A cyan	HP Laserjet 4700
5	Tóner Q5950A negro	HP Laserjet 4700
4	Tóner 507A CE400 negro	HP Laserjet MFP 575 uso común Metro
3	Tóner 507A CE401 cyan	HP Laserjet MFP 575 uso común Metro
3	Tóner 507A CE403 magenta	HP Laserjet MFP 575 uso común Metro
2	Cartuchos magenta 951	Hp Officejet Pro 8610 Administración y Finanzas
2	Cartuchos amarillo 951	Hp Officejet Pro 8610 Administración y Finanzas
2	Cartuchos cyan 951	Hp Officejet Pro 8610 Administración y Finanzas
2	Cartuchos 950 negro	Hp Officejet Pro 8610 Administración y Finanzas



12/30/11  
10/04/11  
10/04/11  
10/04/11  
10/04/11  
10/04/11  
10/04/11

# NOTIFICACION

## Proceso de Compras OPTIC-DAF-CM-2017-0040

Las Propuestas economicas se recibiran en sobres cerrados, sellados, firmados e identificados con el numero del Proceso, en la oficina principal de OPTIC. Departamento de Compras y Contrataciones, Avenida 27 de febrero # 419, Sector el Millón, D.N., tel. (809) 286-1009 ext. 2279. La recepcion de las cotizaciones seran desde el dia **17/10/2017** al **20/10/2017** hasta las 4:30 p.m. (Ver requerimiento a los fines de cotización), Deben incluir carta de Originalidad de los Toner ( Este requisito es obligatorio)



**Cristina Taveras.**

Encargada de la División de Compras y Contrataciones



**Sres:**  
Suplitodo Tintor, SRL  
Su Despacho


**Ref:** OPTIC-CMC-40/2017  
Adquisición de consumibles de impresora OPTIC-DAF-CM-2017-00

Cortésmente, les invitamos a participar del proceso de compra de referencia.  
A tal efecto adjuntamos el formulario de cotización con el detalle de los requerimientos.

Las ofertas se recibirán de 17/10/2017 al 20/10/2017 en sobre debidamente  
cerrado en OPTIC Av. 27 de Febrero #419, 8vo. Piso, El Millón, Santo Domingo, R.D. Tel.:  
809.286.1009 Ext. 2278 E-mail: karina.sepulveda@optic.gob.do.  
Debe de anexar a la cotización la carta de originalidad de los toners.

Atentamente

*Cristina Trujillo*

	<b>SUPLITODO TINTOR, SRL</b>
<b>RECIBIDO</b>	
FECHA	18/10/2017
HORA	11:19 am
FIRMA	<i>Mateo Perez</i>



Asunto : Solicitud compra consumibles.

Por este medio solicitamos la compra de los siguientes consumibles de las impresoras de nuestra Institución:

Cantidad	Descripción	Área asignada
2	Tóner 304A Amarillo CC533A	Impresora Asistentes Director General y CCG
3	Tóner 304A Amarillo CC532A	Impresora Asistentes Director General y CCG
12	Tóner CE278A negro	Impresora multifuncional DG, Compra, Contabilidad Auditoría, Asistentes CCG, Correspondencia.
3	Tóner CF410A Negro	Impresora HP Lj Color M477fdw Directora CAC
3	Tóner CF411A Cyan	Impresora HP Lj Color M477fdw Directora CAC
3	Tóner CF412A Amarillo	Impresora HP Lj Color M477fdw Directora CAC
3	Tóner CF413A Magenta	Impresora HP Lj Color M477fdw Directora CAC
8	Tóner 83A negro	HP Laserjet Pro MFP M225DW de RRRH y CAP
2	Tóner Q5953A magenta	HP Laserjet 4700
2	Tóner Q5951A cyan	HP Laserjet 4700
5	Tóner Q5950A negro	HP Laserjet 4700
4	Tóner 507A CE400 negro	HP Laserjet MFP 575 uso común Metro
3	Tóner 507A CE401 cyan	HP Laserjet MFP 575 uso común Metro
3	Tóner 507A CE403 magenta	HP Laserjet MFP 575 uso común Metro
2	Cartuchos magenta 951	Hp Officejet Pro 8610 Administración y Finanzas
2	Cartuchos amarillo 951	Hp Officejet Pro 8610 Administración y Finanzas
2	Cartuchos cyan 951	Hp Officejet Pro 8610 Administración y Finanzas
2	Cartuchos 950 negro	Hp Officejet Pro 8610 Administración y Finanzas

*Handwritten signatures and dates:*  
 12/31/11  
 10/08/11  
 10/08/11  
 10/08/11  
 10/08/11  
 10/08/11



**SUPLITODO TINTOR, SRL**  
**RECIBIDO**

FECHA \_\_\_\_\_  
 HORA \_\_\_\_\_  
 FIRMA \_\_\_\_\_



# NOTIFICACION


## Proceso de Compras OPTIC-DAF-CM-2017-0040

Las Propuestas economicas se recibiran en sobres cerrados, sellados, firmados e identificados con el numero del Proceso, en la oficina principal de OPTIC. Departamento de Compras y Contrataciones, Avenida 27 de febrero # 419, Sector el Millón, D.N., tel. (809) 286-1009 ext. 2279. La recepcion de las cotizaciones seran desde el dia **17/10/2017** al **20/10/2017** hasta las 4:30 p.m. (Ver requerimiento a los fines de cotización), Deben incluir carta de Originalidad de los Toner ( Este requisiite es obligatorio)



**Cristina Taveras.**

Encargada de la División de Compras y Contrataciones

	<b>SUPLITODO TINTOR, SRL</b>
<b>RECIBIDO</b>	
FECHA	_____
HORA	_____
FIRMA	_____

