



**Para:** **Cristina Taveras,**  
Encargada de Compras y Contrataciones

**De:** **Lic. Santa García,**  
Directora Administrativa y Financiera

**Fecha:** **30 de Noviembre de 2018**

**Asunto:** **Adjudicación a la Empresa Dies Trading Srl**

En esta oportunidad, le informo que luego de verificar el requerimiento de fecha 23 de noviembre del 2018, solicitado por la **Licda. Anny Arias**, Gerente del Departamento de Recursos Humanos de la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC), referente al proceso de compra menor OPTIC-DAF-CM-2018-0052, correspondiente a la Adquisición de consumibles para de electrodomésticos para navidad empleados de Optic, se ha determinado Adjudicar a la empresa **Dies Trading,Srl**, por cumplir con todo lo requerido por la OPTIC.

Sin mas por el momento, se despide,

Atentamente,

**Lic. Santa García**  
Directora Administrativa y Financiera  
SG/gt.

