



Para: **Cristina Taveras,**
Encargada de Compras y Contrataciones

De: **Lic. Santa García,**
Directora Administrativa y Financiera

Fecha: **30 de julio de 2018**

Asunto: **Adjudicación a la Empresa Centro Cuesta Nacional,
S.A.S.**

En esta oportunidad, le informo que luego de verificar el requerimiento de fecha 25 de julio del 2018, solicitado por la **Lic. Anny Arias**, Gerente de Recursos Humanos de la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC), referente al proceso de compra menor OPTIC-DAF-CM-2018-0030, correspondiente a la Adquisición de Certificados de Regalos (Bonos) para el día de los Padres, se ha determinado Adjudicar a la empresa **Centro Cuesta Nacional, S.A.S.**, por cumplir con todo lo requerido por la OPTIC.

Sin mas por el momento, se despide,

Atentamente,

Lic. Santa García
Directora Administrativa y Financiera
SG/gt.

