



<b>No. EXPEDIENTE</b>
OPTIC-DAF-CM-2017-0052
<b>No. DOCUMENTO</b>
01892017

13 de diciembre de

**Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y  
Comunicación (OPTIC)**

Página 1 de 1

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

**REQUERIMIENTO : DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

**FECHA : MIÉRCOLES, 13 DE DICIEMBRE DE 2017**

Yo, **LIC. SANTA GARCÍA**, en mi calidad de Directora Administrativa-Financiera de la **Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC)**,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2017**.

**Adquisición Televisores para los Salones de Conferencias de OPTIC**

**PRESUPUESTO: El Presupuesto aprobado para este servicio es de RD\$500,000  
Quinientos mil pesos con 00/100).**

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**

Y para que conste, firmo la presente certificación,