



Sabrina Rodríguez  
3/4/2018



Sres.:  
Compu-Office  
Su Despacho.

**Ref.:** OPTIC-DAF-CM-2018-0009  
Adquisición Consumibles para Impresoras (Tóner)

---

Cortésmente, les invitamos a participar del proceso de compras de referencia. A tal efecto adjuntamos las especificaciones técnicas de los requerimientos. Para información con relación al proceso enviar e-mail a [cristina.taveras@optic.gob.do](mailto:cristina.taveras@optic.gob.do) y [karina.sepulveda@optic.gob.do](mailto:karina.sepulveda@optic.gob.do)

Las ofertas se recibirán del 03/04/2018 al 06/04/2018 hasta las 5:00 p.m. deben enviarse en sobre debidamente cerrado e identificado con el No. del proceso a la División de Compras y Contrataciones de la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC). Av. 27 de febrero, # 419, (8vo. Piso) El Millón, D.N., Tel.: (809) 286-1009 Exts. 278 y 279

**NOTA:** Deben enviar carta de originalidad de los tóner emitida por la Compañía fabricantes de los mismos.

Atentamente,

**Lic. Cristina Taveras**

Enc. De la División de Compras y Contrataciones.





Sres.:

**Suplitodo Tintor**

Su Despacho.

**Ref.: OPTIC-DAF-CM-2018-0009**

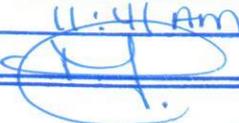
**Adquisición Consumibles para Impresoras (Tóner)**

---

Cortésmente, les invitamos a participar del proceso de compras de referencia. A tal efecto adjuntamos las especificaciones técnicas de los requerimientos. Para información con relación al proceso enviar e-mail a [cristina.taveras@optic.gob.do](mailto:cristina.taveras@optic.gob.do) y [karina.sepulveda@optic.gob.do](mailto:karina.sepulveda@optic.gob.do)

Las ofertas se recibirán del 03/04/2018 al 06/04/2018 hasta las 5:00 p.m. deben enviarse en sobre debidamente cerrado e identificado con el No. del proceso a la División de Compras y Contrataciones de la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC). Av. 27 de febrero, # 419, (8vo. Piso) El Millón, D.N., Tel.: (809) 286-1009 Exts. 278 y 279

**NOTA:** Deben enviar carta de originalidad de los tóneres emitida por la Compañía fabricantes de los mismos.

	<b>SUPLITODO TINTOR, SRL</b>
	<b>RECIBIDO</b>
FECHA	4/4/2018
HORA	11:41 AM
FIRMA	

Atentamente,



**Lic. Cristina Taveras**

Enc. De la División de Compras y Contrataciones.





Sres.:  
**ALL OFFICE**  
Su Despacho.

**Ref.: OPTIC-DAF-CM-2018-0009**  
**Adquisición Consumibles para Impresoras (Tóner)**

---

Cortésmente, les invitamos a participar del proceso de compras de referencia. A tal efecto adjuntamos las especificaciones técnicas de los requerimientos. Para información con relación al proceso enviar e-mail a [crystina.taveras@optic.gob.do](mailto:crystina.taveras@optic.gob.do) y [karina.sepulveda@optic.gob.do](mailto:karina.sepulveda@optic.gob.do)

Las ofertas se recibirán del 03/04/2018 al 06/04/2018 hasta las 5:00 p.m. deben enviarse en sobre debidamente cerrado e identificado con el No. del proceso a la División de Compras y Contrataciones de la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC). Av. 27 de febrero, # 419, (8vo. Piso) El Millón, D.N., Tel.: (809) 286-1009 Exts. 278 y 279

**NOTA:** Deben enviar carta de originalidad de los tóneres emitida por la Compañía fabricantes de los mismos.

Atentamente,

**Lic. Cristina Taveras**

Enc. De la División de Compras y Contrataciones.

