



**Para** : **Lic. Cristina Taveras,**  
Encargada de Compra y Contrataciones.

**Vía** : **Lic. Santa Garcia,**  
Directora administrativa y Financiera.

**Fecha** : **24 de Noviembre 2017**

**Asunto** : **Recarga de Extintores**

Después de un cordial saludo, por este medio le solicito la contratación de una empresa para renovar o recargar los extintores de la OPTIC, los cuales vencen en diciembre. Los mismos están distribuidos en Oficinas Administrativas de Optic, Dirección de atención Ciudadana, Punto GOB Megacentro y Almacén de la Optic.

Agradeciendo de antemano su colaboración,

Atentamente,

  
**Bismark Collado**  
Encargado de Servicios Generales

*Santa Garcia*  
*24/11/2017*

*CRISTINA TAVERAS*  
*12:03 P.M.*  
*24/11/2017*