



| |
|------------------------|
| No. EXPEDIENTE |
| OPTIC-DAF-CM-2019-0021 |
| No. DOCUMENTO |
| 00682019 |

05 de septiembre de

**Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y
Comunicación (OPTIC)**

Página 1 de 1

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

REQUERIMIENTO : DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

FECHA : JUEVES, 05 DE SEPTIEMBRE DE 2019



Yo, **LIC. SANTA GARCÍA**, en mi calidad de Directora Administrativa-Financiera de la **Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC)**,

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2019**.

Adquisición Suministros de Oficina

**PRESUPUESTO: El Presupuesto aprobado para este servicio es de RD\$ 350,000.00
Trecientos cincuenta mil pesos.**

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**

Y para que conste, firmo la presente certificación,

**Lic. Santa García
Directora Administrativo-Financiero**