



<b>No. EXPEDIENTE</b>
OPTIC-DAF-CM-2019-0033
<b>No. DOCUMENTO</b>
01042019

Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y  
Comunicación (OPTIC)

26 de noviembre de

Página 1 de 1

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

**REQUERIMIENTO : DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

**FECHA : MARTES, 26 DE NOVIEMBRE DE 2019**

Yo, **LIC. SANTA GARCÍA**, en mi calidad de Directora Administrativa-Financiera de la **Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC)**,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2019**.

**Adquisición de Estatuillas , Grabados para evento iTICge 2019**

**PRESUPUESTO: El Presupuesto aprobado para este servicio es de RD\$ 318,000,000.00 Trecientos Diesiocho mil pesos.**

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**

Y para que conste, firmo la presente certificación,

**Lic. Santa García**  
**Directora Administrativo-Financiero**

