



No. EXPEDIENTE
TI0035/19
Optic-DAF-CM-
0035/19 2019-
0036

2 de diciembre de 2019

Página 1 de 1

Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: **0035/19**Objeto de la compra: **Solicitud de compra de consumibles para impresora**Rubro: **Maquinaria, suministros y accesorios de oficina**Planificada: **Sí**

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	44103103	2.3.9.2.01	Tóner CE402A	Unidad	3	RD\$ 13,685.00	RD\$ 41,055.00
2	44103103		Tóner CE401A	Unidad	5	RD\$ 13,685.00	RD\$ 68,425.00
3	44103103		Tóner CE403A	Unidad	4	RD\$ 13,685.00	RD\$ 54,740.00
4	44103103		Tóner CE400A	Unidad	4	RD\$ 9,185.00	RD\$ 36,740.00
5	44103103		Tóner CE255A	Unidad	4	RD\$ 9,045.00	RD\$ 36,180.00
6	44103103		Tóner CE278A	Unidad	5	RD\$ 4,900.00	RD\$ 24,500.00
7	44103103		Tóner CF280A	Unidad	6	RD\$ 6,345.00	RD\$ 38,070.00
8	44103103		Tóner CF283A	Unidad	8	RD\$ 3,960.00	RD\$ 31,680.00
9	44103103		Tóner CN050AL	Unidad	1	RD\$ 1,285.00	RD\$ 1,285.00
10	44103103		Tóner CN051AL	Unidad	1	RD\$ 1,285.00	RD\$ 1,285.00
11	44103103		Tóner CN052AL	Unidad	2	RD\$ 1,285.00	RD\$ 2,570.00
12	44103103		Tóner CN049AL	Unidad	1	RD\$ 1,782.00	RD\$ 1,782.00
13	44103103		Tambor LaserJet 32ACF232a	Unidad	3	RD\$ 5,185.00	RD\$ 15,555.00
Total:							RD\$ 353,867.00

Observaciones: Estos tóneres serán utilizados por los diferentes departamentos de la institución.

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS

Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Avenida 27 de Febrero #419, 8vo. Piso, El Millón, Santo Domingo, D.N.	1	9 de dic. de 2019

Ing. Charli Polanco,
Director de Tecnologías de la Información.



Cristina Taveras

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

Charli Polanco
Directo TIC

