



Oficina Presidencial de Tecnología de la Información y Comunicación

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

22 de abril de 2020

DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

REQUERIMIENTO : (Departamento de Compras y Contrataciones)

REFERENCIA : Servicios Generales

 Yo, **Licda. Santa García**, en mi calidad de Directora Administrativo-Financiero de la **Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación**),

CERTIFICO:

 Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2020** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **(SEGUNDO DEL 2020)** para la contratación que se especifica a continuación:

Adquisición Servicio de limpieza profunda oficinas optic a raíz Covid-19

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	76111501	2.2.8.5.03	Adquisición Servicio de Limpieza Profunda de oficinas Optic a raíz Covid-19	Unidad	1	RD\$ 200,000.00	RD\$ 200,000.00
Total:							200,000.00

PRESUPUESTO: Docientos mil pesos, RD\$ 200,000.00

 En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

 Licda. Santa García
 Directora Administrativa-Financiera

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.