



Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación
(OPTIC)

AF-FO-017 – Versión: 00

Fecha de aprobación:

06/12/19

No. EXPEDIENTE

OPTIC-DAF-CM-2020-0011

No. DOCUMENTO

00292020

19 de marzo de 2020

CERTIFICACIÓN DE CUOTA O COMPROMISO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

REQUERIMIENTO : Departamento de Compra y Contrataciones

REFERENCIA : Departamento de Servicios Generales

Yo, Lic. Santa Garcia, en mi calidad de Directora Administrativa-Financiera de la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (OPTIC),

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativo-Financiero cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2020**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **1ERO** para la contratación que se especifica a continuación:

Adquisición de materiales de oficina a la razón social LGC, Legal Group Consulting Srl

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	14111529	2.3.3.2.01	PAPEL TERMICO 3 1/8 100/1	CAJAS	50	RD\$ 3,121.10	RD\$ 156,055.00
Total:							RD\$ 156,055.00

PRESUPUESTO: Cientos cincuenta y seis mil con cincuenta y cinco pesos RD\$ 156,055.00

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

Santa Garcia

Lic. Santa Garcia
Directora Administrativa-Financiera



¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.