



Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación

<b>No. EXPEDIENTE</b>
OPTIC-CCC-PEPB-2020-0005
<b>No. DOCUMENTO</b>
0040/2020

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**

14 de julio de 2020

DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

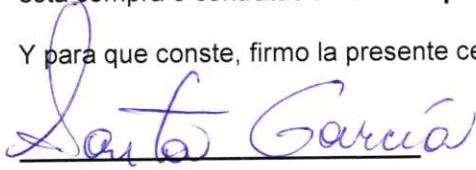
**REQUERIMIENTO** : (Departamento de Compras y Contrataciones)**REFERENCIA** : **Departamento de Comunicaciones**Yo, Licda. Santa García, en mi calidad de Directora Administrativo-Financiero de la **Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación**,**CERTIFICO:**Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2020** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el periodo **(3RO. DEL 2020)** para la contratación que se especifica a continuación:**Servicios de Publicidad en periódicos de los logros obtenidos durante los últimos años, según un estudio publicado por la Organización de las Naciones Unidas (ONU).**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	82101504	2.2.2.1.01	Publicidad en periódico tabloide en tamaño 6x13 pulgadas	Unidad	1	RD\$ 350,000.00	RD\$ 350,000.00
	82101504	2.2.2.1.01	Publicidad en periódico tabloide en tamaño 6x12 pulgadas	Unidad	1	RD\$ 285,000.00	RD\$ 285,000.00
	82101504	2.2.2.1.01	Publicidad en periódico tabloide en tamaño 10.07 x 14.3 pulgadas	Unidad	1	RD\$ 580,000.00	RD\$ 580,000.00
<b>Total:</b>							RD\$ 1,215.000,00

**PRESUPUESTO:** Un Millón Docientos Quince mil 1,215,000.00<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Directa**. (Proceso por Excepción)

Y para que conste, firmo la presente certificación,



Licda. Santa García  
**Directora Administrativa-Financiera**

