



Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y
Comunicación (OPTIC)

No. EXPEDIENTE

OPTIC-UC-CD-2020-0019

No. DOCUMENTO

0562020

23 de septiembre de 2020

CERTIFICACIÓN DE CUOTA O COMPROMISO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

REQUERIMIENTO : Departamentos de Compras y Contrataciones

REFERENCIA : Departamento de Servicios Generales

Yo, Lic. Juan Pardilla, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (OPTIC),

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2020**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **3ER.** para la contratación que se especifica a continuación:

Adquisición de Suministros De Limpieza a la razón social E & C MULTISERVICES, EIRL.

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
2	47131604	2.3.9.1.01	Suaper	Docena	01	RD\$ 1,543.44	RD\$ 1,543.44
3	14111703	2.3.3.2.01	Toalla de tela	Docena	04	RD\$ 466.10	RD\$ 1,864.40
5	47131801	2.3.9.1.01	Desinfectante multiuso	Galones	60	RD\$ 82.42	RD\$ 4,945.20
6	53131608	2.3.7.2.03	Jabón líquido para manos	Galones	30	RD\$ 99.71	RD\$ 2,991.30
7	47131805	2.3.9.1.01	Jabón de fregar (limon)	Galones	60	RD\$ 99.71	RD\$ 5,982.60
8	47131805	2.3.9.1.01	Detergente en polvo 30 lbs	Saco	02	RD\$ 743.40	RD\$ 1,486.80
16	14111705	2.3.3.2.01	Servilletas de mesa 10/1	Faldo	12	RD\$ 401.20	RD\$ 4,814.40
17	47121701	2.3.9.1.01	Funda de Basura 36 x 54	Unidad	5000	RD\$ 3.89	RD\$ 19,470.00
						Total:	RD\$ 43,098.32

PRESUPUESTO: Cuarenta y Tres Mil Noventa y Ocho Pesos con 32/100 RD\$ 43,098.32

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor.**

Y para que conste, firmo la presente certificación,

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

Juan Pardilla G.

Lic. Juan Pardilla
Director Administrativo-Financiero

