



Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y  
Comunicación (OPTIC)

<b>No. EXPEDIENTE</b>
OPTIC-DAF-CM-2021-0006
<b>No. DOCUMENTO</b>
00202021

19 de febrero de 2021

## CERTIFICACIÓN DE CUOTA O COMPROMISO

### DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

**REQUERIMIENTO** : Departamentos de Compras y Contrataciones

**REFERENCIA** : Departamento de Servicios Generales

Yo, Lic. Juan Pardilla, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de **Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (OPTIC)**,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **1ER.** para la contratación que se especifica a continuación:

**Adquisición de Gasoil Optimo a Granel para Plantas Eléctricas razón social SIGMA PETROLEUM CORP, SAS**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	15101505	2.3.7.1.02	Dos mil (2,000) galones de gasoil optimo a granel para dos plantas eléctricas, localizadas: a) Parque Soterrado Edificio Metro (Av. 27 de febrero #419, primer nivel) y, b) Parque Cibernético de Santo Domingo (Autopista Las Américas, KM 27, La Caleta, Boca Chica)	Unidad	Galones	RD\$197.03	RD\$394,060.00
<b>Total:</b>							<b>RD\$ 394,060.00</b>

**PRESUPUESTO:** Trescientos Noventa y Cuatro Mil Sesenta Pesos, RD\$ 394,060.00

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor.**

Y para que conste, firmo la presente certificación,

Lic. Juan Pardilla  
**Director Administrativo-Financiero**



<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.