



Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y
Comunicación (OPTIC)

No. EXPEDIENTE

OPTIC-DAF-CM-2021-0002

No. DOCUMENTO

0072021

22 de enero de 2021

CERTIFICACIÓN DE CUOTA O COMPROMISO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

REQUERIMIENTO : Departamentos de Compras y Contrataciones

REFERENCIA : Departamento de Servicios Generales

Yo, **Lic. Juan Pardilla**, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de **Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (OPTIC)**,

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el periodo **1ER.** para la contratación que se especifica a continuación:

Adquisición de Suministros de Bebidas para OPTIC (Café, Te Frio y Crema para Café a la razón social GRUPO BRIZATL ANTICA DEL CARIBE, SRL

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	50201706	2.3.1.1.01	Café de 1 lb.	Unidad	400	RD\$209.00	RD\$83,598.88
3	50201711	2.3.1.1.01	Te Instantáneo frio	Unidad	12	RD\$413.99	RD\$4,967.89
Total:							RD\$ 88,566.77

PRESUPUESTO: Ochenta y Ocho Mil Quinientos Sesenta y Seis Pesos con 77/100,
RD\$ 88,566.77

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo a presente certificación,

Lic. Juan Pardilla
Director Administrativo-Financiero



991721
3-2

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.