



Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y  
Comunicación (OPTIC)

No. EXPEDIENTE  
OPTIC-DAF-CM-2021-0015

No. DOCUMENTO  
00402021

13 de abril de 2021

**CERTIFICACIÓN DE CUOTA O COMPROMISO**

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

**REQUERIMIENTO** : Departamentos de Compras y Contrataciones

**REFERENCIA** : Departamento de Comunicaciones

Yo, Lic. Juan Fardilla, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (OPTIC),

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **2DO.** para la contratación que se especifica a continuación:

**Adquisición de servicio de Grabación y Producción de Videos Audiovisuales razón social CREALO MEDIA FILMS ANDREYES, SRL.**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	82131603	2.2.8.7.06	Grabación y Producción de Videos Eventos ITICge fecha 16 de abril. Según Especificaciones Técnicas.	Unidad	01	RD\$374,060.00	RD\$374,060.00
2	82131603	2.2.8.7.06	Grabación y Producción de videos Eventos Lab. De Innovación Fecha 20 de abril. Según Especificaciones Técnicas.	Unidad	01	RD\$326,034.00	RD\$326,034.00
<b>Total:</b>							<b>RD\$ 700,094.00</b>

**PRESUPUESTO:** Setecientos Mil Noventa y Cuarto Pesos, RD\$ 700,094.00

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor.**

Y para que conste, firmo la presente certificación,

*Juan Fardilla*

Lic. Juan Fardilla  
Director Administrativo-Financiero



<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuestos