



Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y
Comunicación (OPTIC)

CERTIFICACIÓN DE CUOTA O COMPROMISO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

REQUERIMIENTO : División de Compras y Contrataciones

REFERENCIA : Departamento Servicios Generales

Yo, **Lic. Juan Pardilla**, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de **Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (OPTIC)**,

CERTIFICO

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **2DO.** para la contratación que se especifica a continuación:

Adquisición de Mascarillas Quirúrgicas y KN -95 a la razón social GTG Industrial, SRL

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	42131602	2.3.2.3.01	Mascarillas Quirúrgicas Medica Tipo 1 (UNE-EN) 14683, Color Azul	Unidad	5000	RD\$2.99	RD\$29,854.00
2	42131602	2.3.2.3.01	Mascarillas KN-95	Unidad	10000	RD\$21.83	RD\$109,150.00
						Total:	RD\$139,004.00

PRESUPUESTO: Ciento Treinta y Nueve Mil Cuatro Pesos, RD\$139,004.00

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

Lic. Juan Pardilla
Director Administrativo-Financiero



¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuestos.