



No. EXPEDIENTE
<b>OPTIC-DAF-CM-2021-0022</b>
No. DOCUMENTO
0059021

**Oficina Gubernamental de  
Tecnología de la Información y Comunicación (OGTIC)**  
**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

15 de julio de 2021

**REQUERIMIENTO** : División de Compras y Contrataciones**REFERENCIA** : Departamento de Servicios Generales

Yo, Lic. Juan Pardilla, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de la **Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y Comunicación (OGTIC)**,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **3ER** para la contratación que se especifica a continuación:

**Adquisición de materiales para prevención del virus**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	12352104	2.3.7.2.99	Alcohol al 70%, según Especificaciones Técnicas.	Unidad	100	RD\$700.00	RD\$70,000.00
2	12161801	2.3.7.2.99	Gel Antibacterial al 70%, según Especificaciones Técnicas.	Unidad	100	RD\$1,000.00	RD\$100,000.00
3	42131602	2.3.2.3.01	Mascarillas quirúrgicas tipo I, según Especificaciones Técnicas.	Unidad	40,000	RD\$6.00	RD\$240,000.00
4	42131602	2.3.2.3.01	Mascarillas tipo KN-95, según Especificaciones Técnicas.	Unidad	5,000	RD\$40.00	RD\$ 200,000.00
						<b>TOTAL</b>	<b>RD\$610,000.00</b>

**PRESUPUESTO:** Seiscientos Diez Mil pesos, RD\$610,000.00

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

Lic. Juan Pardilla  
**Director Administrativo-Financiero**

