



Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información  
y Comunicación (OG TIC)

**SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN**

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. EXPEDIENTE

OPTIC-CCC-PEPU-2021-0002

No. Documento

126/21

30 de septiembre de 2021

Página 1 de 1

No. Solicitud: 0024/21

**Objeto de la compra: Renovación de Servicios de suministro, soporte, mantenimiento y gestión de infraestructura de los servicios de certificados de firmas digitales y adquisición de licencias y aplicativo de software para la gestión de proceso de firma digital.**

**Rubro: Software de manejo de licencias**

**Planificada: No**

**Detalle**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	81111805	2.2.8.7.05	Servicios de Suministro, soporte, mantenimiento y gestión de la infraestructura de la entidad de certificación de la Ogtic, por un año.	Unidad	1	RD\$4,650,000.00	RD\$4,650,000.00
2	43231512	2.2.5.9.01	Aplicativo de Software para la gestión de proceso de firma de manera digital.	Unidad	33,333	RD\$60.00	RD\$2,000,000.00
3	43231512	2.2.5.9.01	Licencia de software para la gestión de proceso de firma de manera digital.	Unidad	1	RD\$1,750,000	RD\$1,750,000
4	43231512	2.2.5.9.01	Licencia de software para la gestión de proceso de firma de solicitudes.	Unidad	1	RD\$1,750,000	RD\$1,750,000
5	43231512	2.2.5.9.01	Adaptación de Perfiles a la nueva normativa.	Unidad	1	RD\$175,000	RD\$175,000
<b>Total:</b>							<b>RD\$ 10,325,000.00</b>

**Plan de Entrega Estimado**

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	Ave. 27 de febrero no. 419, Ens. El Millón	33001 Items	08 de octubre de 2021

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones



<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 – Expediente de Compras  
Copia1 – Agregar Destino

