



<b>No. EXPEDIENTE</b>
<b>OPTIC-DAF-CM-2021-0038</b>
<b>No. DOCUMENTO</b>
0206021

**Oficina Gubernamental de  
Tecnología de la Información y Comunicación (OGTC)**  
**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

02 de diciembre de 2021

**REQUERIMIENTO** : División de Compras y Contrataciones**REFERENCIA** : Departamento de Servicios Digitales Institucionales

Yo, **Lic. Juan Pardilla**, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de la **Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación**,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **4TO** para la contratación que se especifica a continuación:

**Adquisición de servicio de mensajería de texto inteligente (SMSi)**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	81111505	2.2.8.7.05	Adquisición de servicio de mensajería de texto inteligente (SMSi). Según especificaciones técnicas.	Unidad	1	RD\$400,000.00	RD\$400,000.00
						<b>Total:</b>	<b>RD\$400,000.00</b>

**PRESUPUESTO:** Cuatrocientos mil pesos dominicanos con 00/100 (RD\$400,000.00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

  
Lic. Juan Pardilla  
Director Administrativo-Financiero



<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.