



Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y
Comunicación (OGIC)

CERTIFICACIÓN DE CUOTA O COMPROMISO

03 de Febrero de 2022

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

REQUERIMIENTO : Departamentos de Compras y Contrataciones

REFERENCIA : Departamento Tecnología de la Información

Yo, Lic. Juan Pardilla, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de **Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (OPTIC)**,

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2022**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **1RO.** para la contratación que se especifica a continuación:

Adquisiciones de Memoria, transmisores, mochilas y accesorios de uso institucional a la razón social FL BETANCES SRL

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	43202005	2.3.9.2.01	Memoria USB 256GB	Unidad	15	RD\$2,258.118	RD\$33,871.78
2	43202005	2.3.9.2.01	Memoria USB 64GB	Unidad	30	RD\$509.60	RD\$15,288.20
3	43202005	2.3.9.2.01	Memoria USB 16GB	Unidad	125	RD\$305.92	RD\$38,240.85
Total:							RD\$87,400.83

PRESUPUESTO: Ochoientos siete mil cuatrocientos 83/100, RD\$87,400.83

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor.**

Y para que conste, firmo la presente certificación,

Lic. Juan Pardilla
Director Administrativo-Financiero



¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.