



Oficina Gubernamental de  
Tecnología de la Información y Comunicación (OGTC)  
**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

|                        |
|------------------------|
| <b>No. EXPEDIENTE</b>  |
| OPTIC-DAF-CM-2021-0005 |
| <b>No. DOCUMENTO</b>   |
| 00120022               |

15 de Febrero de 2022

**REQUERIMIENTO** : División de Compras y Contrataciones

**REFERENCIA** : Departamento de Dirección Técnica

Yo, **Lic. Juan Pardilla**, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de la **Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación**,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2022** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **1RO** para la contratación que se especifica a continuación:

**Adquisición servicio de streaming y cobertura audiovisual**

| Ítem | Código <sup>1</sup> | Cuenta presupuestaria <sup>2</sup> | Descripción   | Unidad de Medida | Cantidad Solicitada | Precio Unitario Estimado | Monto                  |
|------|---------------------|------------------------------------|---|------------------|---------------------|--------------------------|------------------------|
| 1    | 80161507            | 2.2.9.1.01                         | Adquisiciones de Servicio de producción audiovisual para presentación de servicios institucionales. | Unidad           | 3                   | RD\$150,000.00           | RD\$450,000.00         |
| 2    | 80161507            | 2.2.9.1.01                         | Adquisiciones de Servicio de transmisión en vivo según especificaciones técnicas.                   | Unidad           | 5                   | RD\$100,000.00           | RD\$500,000.00         |
|      |                     |                                    |   |                  |                     | <b>TOTAL:</b>            | <b>RD\$ 950,000.00</b> |

**PRESUPUESTO:** Novecientos cincuenta mil pesos **RD\$950,000.00**

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

*Juan Pardilla*

Lic. Juan Pardilla  
Director Administrativo-Financiero



<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.