



Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y
Comunicación (OG TIC)

CERTIFICACIÓN DE CUOTA O COMPROMISO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

REQUERIMIENTO : Departamentos de Compras y Contrataciones

REFERENCIA : Departamento de Servicios Generales

Yo, Lic. Juan Pardilla, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de **Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (OG TIC)**,

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2022**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **2DO.** para la contratación que se especifica a continuación:

Adquisición de insumos de Alimentos y bebidas (café, azúcar, crema para café y te frio) a la razón social Inversiones Yang, SRL

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	50201706	2.3.1.1.01	Café, según especificaciones técnicas	unidad	1,000	RD\$174.98	RD\$202,976.80
4	50161814	2.3.1.1.01	Azúcar según especificaciones técnicas	unidad	300	RD\$236.24	RD\$82,211.52
Total:							RD\$285,188.32

PRESUPUESTO: Doscientos Ochenta y Cinco Mil Ciento Ochenta y Ocho pesos con 32/100, RD\$ 285,188.32

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

Lic. Juan Pardilla
Director Administrativo-Financiero



¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.