

**CERTIFICACIÓN DE CUOTA O COMPROMISO**

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

<b>No. EXPEDIENTE</b>
OPTIC-DAF-CM-2022-0021
<b>No. DOCUMENTO</b>
00452022

21 de abril de 2022

**REQUERIMIENTO** : Departamentos de Compras y Contrataciones

**REFERENCIA** : Departamento de Tecnología

Yo, Lic. Juan Pardilla, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de **Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (OPTIC)**,  
**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2022**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **2DO.** para la contratación que se especifica a continuación:

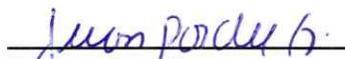
**Adquisición de servicio de mantenimiento preventivo a camioneta a la razón social COMPUOFFICE DOMINICANA, SRL.**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
2	44103105	2.3.9.2.01	Toner 304A Negro	Unidad	4	RD\$8,269.26	RD\$33,077.05
3	44103105	2.3.9.2.01	Toner 304A Amarillo	Unidad	4	RD\$8,150.54	RD\$32,602.17
4	44103105	2.3.9.2.01	Toner 304A Cyan	Unidad	5	RD\$8,150.54	RD\$40,752.72
5	44103105	2.3.9.2.01	Toner 304A Magenta	Unidad	6	RD\$8,150.54	RD\$48,903.26
6	44103105	2.3.9.2.01	Toner 305A Amarillo	Unidad	4	RD\$8,006.28	RD\$32,025.11
7	44103105	2.3.9.2.01	Toner 305A Negro	Unidad	4	RD\$5,619.80	RD\$22,479.19
8	44103105	2.3.9.2.01	Toner 305A Cyan	Unidad	1	RD\$8,006.28	RD\$8,006.28
9	44103105	2.3.9.2.01	Toner 305A Magenta	Unidad	2	RD\$8,006.28	RD\$16,012.55
10	44103105	2.3.9.2.01	Toner 30A Black	Unidad	12	RD\$4,179.35	RD\$50,152.17
<b>Total:</b>							<b>RD\$284,010.50</b>

**PRESUPUESTO: Doscientos ochenta y cuatro mil diez pesos 50/100, (RD\$284,010.50)**

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor.**

Y para que conste, firmo la presente certificación,

  
Lic. Juan Pardilla  
**Director Administrativo-Financiero**



<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.