



No. EXPEDIENTE
OPTIC-DAF-CM-2022-0029
No. DOCUMENTO
0100022

**Oficina Gubernamental de
Tecnología de la Información y Comunicación (OGIC)**
CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

02 de junio de 2022

REQUERIMIENTO : División de Compras y Contrataciones**REFERENCIA** : Departamento de Comunicaciones

Yo, **Lic. Juan Pardilla**, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de la **Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación**),

CERTIFICO: Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2022** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **2DO** para la contratación que se especifica a continuación:

Confección y diseño de estatuillas para actividad institucional: premiación ITICge 2022

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	49101702	2.3.9.9.05	Confección y diseño de estatuillas para actividad institucional premiación ITICge 2022, según especificaciones técnicas.	Unidad	1	RD\$10,000.00	RD\$10,000.00
2	49101702	2.3.9.9.05	Confección y diseño de estatuillas para actividad institucional premiación ITICge 2022, según especificaciones técnicas.	Unidad	19	RD\$3,000.00	RD\$57,000.00
3	49101702	2.3.9.9.05	Confección y diseño de estatuillas para actividad institucional premiación ITICge 2022, según especificaciones técnicas.	Unidad	55	RD\$2,500.00	RD\$137,500.00
4	49101702	2.3.9.9.05	Confección y diseño de estatuillas para actividad institucional premiación ITICge 2022, según especificaciones técnicas.	Unidad	15	RD\$3,500.00	RD\$52,500.00
						TOTAL:	RD\$ 257,000.00

PRESUPUESTO: doscientos cincuenta y siete mil pesos RD\$257,000.00

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

Juan Pardilla
Lic. Juan Pardilla
Director Administrativo-Financiero



¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

