



Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y  
Comunicación (OG TIC)

**CERTIFICACIÓN DE CUOTA O COMPROMISO**

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

07 de julio de 2022

**REQUERIMIENTO** : Departamentos de Compras y Contrataciones

**REFERENCIA** : Dirección de Comunicaciones

Yo, Lic. Juan Pardilla, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de **Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (OG TIC)**,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2022**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **3RO.** para la contratación que se especifica a continuación:

**Adquisición de accesorios para proceso de carnetización institucional bajo la nueva línea gráfica a la razón social GGM COMUNICACIONES INTEGRALES, S.R.L.**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	55121804	2.3.9.8.02	Adquisición de porta carnets tipo yo-yo con grabado institucional, según Especificaciones Técnicas.	Unidad	1,000	RD\$94.40	RD\$94,400.00
2	55121807	2.2.9.8.02	Adquisición de lanyard con grabado institucional para carnets, según especificaciones técnicas.	Unidad	1,000	RD\$147.50	RD\$147.500.00
<b>Total:</b>							<b>RD\$241.900.00</b>

**PRESUPUESTO:** Doscientos Cuarenta y Un Mil Novecientos Pesos con 00/100, RD\$241.900.00

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor.**

Y para que conste, firmo la presente certificación,



<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

*Juan Pardilla*

Lic. Juan Pardilla  
Director Administrativo-Financiero

