



<b>No. EXPEDIENTE</b>
OPTIC-DAF-CM-2022-0031
<b>No. DOCUMENTO</b>
00762022

**Oficina Gubernamental de  
 Tecnología de la Información y Comunicación (OGTIC)  
 CERTIFICACIÓN DE CUOTA A COMPROMETER  
 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

04 de julio de 2022

**REQUERIMIENTO** : División de Compras y Contrataciones

**REFERENCIA** : Departamento de Servicios Generales

Yo, **Lic. Juan Pardilla**, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de la **Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y Comunicación (OGTIC)**,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2022** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **2DO** para la contratación que se especifica a continuación:

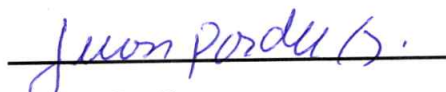
**“Adquisición de suministros de oficina para abastecimiento institucional a la razón social  
Maxibodega EOP del Caribe, SRL”**

Lote I- Papel térmico							
Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	44101805	2.3.9.2.01	Papel térmico, según especificaciones técnicas	unidad	4500	RD\$ 37.08	RD\$ 196,894.80
<b>Total:</b>							<b>RD\$ 196,894.80</b>

**PRESUPUESTO:** Ciento Noventa y Seis Mil Ochocientos Noventa y Cuatro Treinta pesos con 80/00,  
**RD\$ 196,894.80**

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

  
 Lic. Juan Pardilla  
 Director Administrativo-Financiero