



**Términos de Referencia
Alquiler
Punto GOB - Santiago**

**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
AGOSTO 2022**

1. Objetivo General

La Oficina Gubernamental de tecnologías de la Información y Comunicación (OGTIC) como organismo rector en la política transversal de las TIC del Estado Dominicano, ha recibido la responsabilidad de asumir múltiples planes, programas y proyectos de importancia Nacional.

En ese sentido, la OGTIC contribuye en la Agenda Digital, simplificación de trámites, gobierno eficiente, atención ciudadana, expansión del call center gubernamental, interoperabilidad del Estado, y no menos importante la gestión y seguimiento de la implementación del Gobierno electrónico. Estas iniciativas han aumentado el alcance de sus operaciones.

Bajo el cumplimiento del decreto presidencial núm. 71-21, el cual crea el Gabinete de Transformación Digital, presidido en la figura del primer mandatario, coordinado por el Ministerio de la Presidencia y la Secretaría Técnica a cargo de la Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y Comunicación, a los fines de formular la Agenda Digital y los programas y acciones necesarias para su implementación.

Asimismo, mediante el decreto presidencial núm. 527-21, fueron aprobados los objetivos y líneas de acción de la Agenda Digital 2030, la misma contiene 7 ejes de actuación (gobernanza y marco normativo, conectividad y acceso, gobierno digital, educación y capacidades digitales, economía digital, ciberseguridad y, por último, cultura de innovación), 24 objetivos concretos, 116 líneas de acción y más de 100 proyectos.

Los trabajos técnicos del programa Burocracia Cero se iniciaron formalmente a raíz del decreto presidencial núm. 640-20, en pro de un Gobierno Eficiente, buscando promover la eficiencia de la administración pública. Esta iniciativa cuyo lanzamiento encabezó el presidente Luis Abinader, en un acto llevado a cabo en el Palacio de Gobierno durante el mes de diciembre del año 2020, definiéndose los marcos normativos que permiten la simplificación de trámites y servicios, así como la mejora de la calidad de las regulaciones, con claridad y transparencia.

En consecuencia, mediante el decreto presidencial núm. 806-21 son reactivadas las comisiones o comités técnicos para la implementación, coordinación y seguimiento de la Ventanilla Única de Construcción de Edificaciones en la República Dominicana, la Ventanilla Única de Inversión de la República Dominicana y la Ventanilla Única para la formalización de Empresas en la República Dominicana.

Es por lo que la OGTIC inicia el proceso de alquiler del local donde albergará las instalaciones del Punto GOB

Dicho espacio debe de disponer para el funcionamiento el Punto GOB sede Santiago, 55 *stands* de servicios, 16 *back office*, un Banco de Reservas exclusivo del Punto GOB, sistema de servicios en línea, área de espera para ciudadanos, recepción, cocina-comedor, baños para damas y caballeros y todos los componentes inherentes a los

2. Alcance

La OGTIC está interesada en la adquisición de los siguientes servicios incluidos en el alquiler del local comercial.

DESCRIPCIÓN DEL ITEM	UNIDAD
<p>1. Alquiler</p>	
<p>Alquiler local Santiago:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Metraje de 800Mt2 a 1,200 Mt2. - En caso de proponer varios locales deben estar de forma continua. - Se deben de remitir la planimetría del local para evaluar el área, se tomará como referencia el Punto GOB Sambil. - El local debe estar en un primer piso, en caso de encontrarse en otro nivel debe contener accesibilidad tanto de escaleras y ascensores. Preferiblemente en la zona de servicios. - La infraestructura de la localidad en general debe tener buenas prácticas de accesibilidad, no solo limitarse al local. Debe contener evidencia de que toda la plaza o local tiene estas accesibilidades. - Debe encontrarse en Santiago de los Caballeros - Debe situarse en un espacio donde se suministren otros servicios, debe suministrar lista de servicios. <p>Disponibilidad de parqueos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La Plaza o establecimiento debe tener disponibilidad de parqueos (Rango de 200 – 400 parqueos). <p>Flujo de personas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La plaza o establecimiento debe presentar estadísticas el flujo mensual, se valorará las ofertas que superen las 80,000 visitas mensuales. <p>En dicha localidad se pondrá en funcionamiento el Punto GOB Santiago, en el cual se instalarán 55 stands de servicios, 16 Back Office, Banco del Reservas exclusivo del Punto GOB (En base a la demanda identificada de los servicios), sistema de servicios en línea, área de espera para ciudadanos, recepción, comedor, baños y demás componentes de los Punto GOB distribuidos en el metraje anteriormente solicitado. El local debe contener las facilidades eléctricas, luminarias, de climatización, data y hidrosanitarias para el correcto funcionamiento.</p> <p>El alquiler debe ser entregado en óptimo funcionamiento para brindar servicios a la ciudadanía, por lo cual se pagará un derecho a uso de los siguientes puntos:</p> <p>El local debe poder contener (Como referencia Sambil):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Espacios para: <ul style="list-style-type: none"> - 55 stand de servicios. - Recepción en caso de contemplar mezzanine debe tener 2 recepciones 	<p>Años</p>



<ul style="list-style-type: none"> - Casetas de Servicio en línea. - Banco del Reservas - Comedor con facilidades de fregadero. - Equipos de A/A - 100 Asientos de espera <ul style="list-style-type: none"> Salón Reuniones 1 - Back Office (16) - Oficina supervisor (4) - Baños hombres y mujeres (Baño para ciudadanos con alguna limitación) - Cuarto de Cómputos - Cuarto de Seguridad. - Aire Acondicionado - Depósito Lockers <p>2- Mobiliario (Desglosado en el punto 2.2)</p> <p>3- Horario de centro comercial o establecimiento (De lunes a viernes de 8 am hasta las 7 pm, sábados de 8:00 am a 6pm y Domingo de 8:00 am a 3:00 pm).</p> <p>4- La entrega del local debe realizarse como máximo 120 días después de la adjudicación del proceso. El Oferente tendrá plazo de gracia de 4 semanas luego de vencido el plazo de entrega del local luego de la adjudicación ante imprevistos.</p> <p>5- El Contrato de alquiler tendrá una vigencia de 5 años a partir de entrada en vigencia del mismo, posterior la entrega del local.</p>	
--	--

2.2 Mobiliario Punto GOB Santiago

MOBILIARIO	
DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
RECEPCIÓN	
Counter para recepción 2.44 x 2.84 m.	1
Mueble tipo credenza 2.46 x 0.47 mt. / 1.24 x 0.90 x 0.55 m.	2
Silla gerencial	2
Silla de espera (tipo aeropuerto o de visita)	4
Mueble modular monitor de autoasistencia 6.10 x 0.40 m.	1
Paneles acrílicos	8
ÁREA BACK OFFICE	
Silla para escritorio gerencial color negro	14
Silla de visita (sin brazos)	28
Escritorio 1.40 x 0.50 m. (profundidad 0.71m) color blanco	14
Archivo modular de 3 gavetas color blanco	14



ÁREA SERVICIO AL CLIENTE	
Escritorios modulares 1.30 x 0.75 m.	54
Paneles divisores en acrílicos de 3/8 espesor para escritorios	54
Silla gerencial para Agente de Servicio	54
Silla para clientes (sin brazos)	54
Silla de espera (tipo aeropuerto)	180
Credenza color blanco 1.26 x 0.55 x 0.90 m.	15
Mueble modular tipo credenza para Tv. de una cara	2
Mueble modular tipo credenza para Tv. de dos caras	3
ÁREA SEGURIDAD	
Silla para escritorio-computadora	3
Escritorio modular a la medida 3.20 x 0.70 x 0.52	1
SALÓN DE REUNIONES	
Mesa de conferencias para 06 personas	1
Silla gerencial color negro	6
ÁREA COCINA-COMEDOR	
Escritorio corrido para la cocina	1
Silla tipo taburete alto	11
Nevera	1
Microondas industrial	1
Cafetera eléctrica industrial	1
ÁREA SUPERVISOR	
Silla para escritorio gerencial color negro	1
Silla de visita (sin brazos)	2
Escritorio 1.40 x 0.50 m. (profundidad 0.71 m.) color blanco	1
Credenza alta (mueble auxiliar) 1.40 x 0.71 m.	1
ÁREA CÓMPUTOS	
Silla para escritorio-computadora	3
Escritorio modular a la medida según plano	1



3. Sobre las especificaciones y planos

- El oferente deberá de presentar costos de alquiler y mantenimiento.
- Se deben presentar las estadísticas del flujo mensual por lo menos 5 años.
- Se deben presentar los parqueos disponibles del lugar.