



TÉRMINOS DE REFERENCIA (TDR) PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

1. Objetivo General:

Actualizar los firewalls de la institución para mantener la eficiencia de los controles de seguridad perimetral.

2. Especificaciones Técnicas:

| Cantidad | Nombre del Ítem | Descripción detallada del ítem |
|----------|--|---|
| 1 | Renovación total de Suite de seguridad de Watchguard M570 | WatchGuard Total Security Suite Renewal/Upgrade 1-yr for Firebox M570 include Gold Support, Basic Security Suite, APT Blocker, Data Loss Prevention, Dimension Command, Access Portal, DNSWatch, IntelligentAV, and Threat Detection & Response |
| 4 | Renovación total de Suite de seguridad de Watchguard M370 | WatchGuard Total Security Suite Renewal/Upgrade 1-yr for Firebox M370 include Gold Support, Basic Security Suite, APT Blocker, Data Loss Prevention, Dimension Command, and Threat Detection & Response |
| | | |

3. Requerimientos del Proveedor:

- Proveedor autorizado por Watchguard.
- Personal certificado en productos Watchguard.
- Acompañamiento en el proceso de actualización.
- Presencia y soporte local.
- Garantizar la actualización disponible por 365 días a partir de la renovación.

4. Participantes:

Podrán participar en esta cotización todas las empresas individuales o jurídicas, que cumplan con los requisitos siguiente:



- a. No estar afectado por el régimen de prohibiciones en el Artículo 14 de la Ley 340-06 sobre compras y contrataciones públicas.
- b. Estar registrado como Proveedor del Estado.
- c. Estar al día en el pago de sus obligaciones tributarias y de seguridad social.
- d. Estar registrado en Contabilidad Gubernamental.

5. Contenido de la oferta:

- a. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034).
- b. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042).
- c. Registro Proveedor del Estado.
- d. Certificación de Impuestos Internos DGII al día.
- e. Ficha técnica que contenga las características de los bienes/servicios ofertados. (marca, modelo, país de procedencia).
- f. Cronograma de trabajo.
- g. Carta de fabricante.
- h. Referencias de instituciones a quienes le han dado el servicio de soporte y mantenimiento.
- i. Formulario de Oferta Económica SNCCF033.

6. Recepción de Ofertas:

- a. Las propuestas deberán ser entregadas en la fecha establecida en el Cronograma de Actividades, debidamente selladas y firmadas por el oferente, y en la portada mostrar los datos siguientes:

NOMBRE DEL OFERFENTE

(Sello Social)

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y Comunicación
(OGTIC)

Referencia:

Dirección: Av. 27 de febrero #419, Santo Domingo

Teléfono: (809) 286-1009

Correo electrónico:



7. Criterios de evaluación:

a. Cumple / No Cumple

Nota: Se elegirá la Oferta que cumpla con los requisitos y documentos presentados y sea la más conveniente para los intereses de la institución.